

الوصف الوظيفي: عاملة نظافة

المسمى الوظيفي : عاملة نظافة	المسؤول المباشر: رئيس شعبة الخدمات
الوحدة / البرنامج : دائرة الشؤون الإدارية	الدرجة الوظيفية : الفئة الخامسة 6-10
المجموعة الوظيفية : التنفيذية	الوظائف المسؤول عنها :
ملخص الوظيفة : المحافظة علي النظافة العامة و الترتيب في مقر مبنى العطن التابع لسلطة المياه والمجاري.	
المهام والمسؤوليات الرئيسية:	
1	تنظيف كافة المكاتب للموظفين في المبنى بشكل اسبوعي وفقا لجدول معتمد من قبل المسؤول المباشر.
2	تنظيف المرافق التابعة للسلطة بشكل اسبوعي وفقا لجدول معتمد من المسؤول المباشر.
3	المساعدة في أعمال الترتيب بشكل عام بحسب الطلب.
4	حفظ مواد التنظيف في المكان المخصص لذلك.
مهام ثانوية :	
1	أي مهام تطلب منه من مسؤوله المباشر في نطاق المسؤولية وتحقيقاً لأهداف العمل؛
2	
3	
•	
مؤشرات الأداء :	
بيئة العمل / ظروف	مكتبي
أدوات العمل	الادوات والمعدات اللازمة لعملية التنظيف
طبيعة الدوام:	اوقات الدوام الرسمي

التعليم والخبرات المطلوبة :	
أعدادي	المؤهل الأكاديمي :
سنة	الخبرة الزمنية :
	شهادات مهنية :
برامج التدريب :	
العضوية في اللجان الدائمة:	